



EMPFANGSSEKRETÄRIN FÜR UNSER PRODUKTIONSWERK (M/W/D)

Das Vorarlberger Familienunternehmen produziert wöchentlich Millionen von Scharnier-, Auszugs- und Klappensystemen für Möbel, die weltweit vertrieben werden. Wusstest du, dass Blum 6 Produktionsstätten in Vorarlberg hat? In unserem Werk 4 in Bregenz arbeiten rund 1.700 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

DU

- ... arbeitest gerne mit Menschen und bist Ansprechperson für interne und externe Anfragen
- ... übernimmst allgemeine administrative Tätigkeiten, wie beispielsweise die Verwaltung von Unterlagen des Werkes und der Abteilungen
- ... unterstützt die Werkleitung und die Abteilungsleiter in organisatorischen und administrativen Belangen
- ... erledigst gerne kleinere Zuarbeiten – Ablagearbeiten, Schriftverkehr und die Erstellung von Tabellen machen dir Spaß

WIR

- ... legen Wert auf eine gute Ausbildung – du hast eine kaufmännische Ausbildung erfolgreich abgeschlossen und verfügst über mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- ... richten uns an belastbare, freundliche und flexible Persönlichkeiten die den Umgang mit Office 365 beherrschen
- ... haben regelmäßig Besuch von Gästen und Kunden – du bist dabei der erste Kontakt und spiegelst unsere Firmenkultur wider
- ... suchen ein vertrauenswürdiges und zuverlässiges Teammitglied, das kommunikativ ist und gerne andere unterstützt

Julius Blum GmbH

Dietmar Gmeiner

Telefon +43 5578 705-2064

Gesetzlich verpflichtender Hinweis: Das tatsächliche Gehalt liegt über dem Metaller-KV und orientiert sich an der beruflichen Qualifikation und Erfahrung sowie am Vorarlberger Arbeitsmarkt.